

**ELEKTRİK-ELEKTRONİK FAKÜLTESİ**  
**İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAKVİMİ**  
**2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılları İçin**

AKADEMİK DÖNEM	AKADEMİK DÖNEM HAFTA SAYISI	KATEGORİ	GÜN SAYISI	TARİH ARALIĞI	SÜREÇ
Bahar	16-19	Duyuru	26	13 Haziran- 8 Temmuz 2022	İşletmede Mesleki Eğitim Duyuları Yapılır.
Bahar	18-20	İşletmede Mesleki Eğitim Başvuruları	15	27 Haziran-18 Temmuz 2022	2. ve 4. Yarıyıl Sonundaki Öğrenciler için Başvuruların FR1726 kodlu form yardımıyla Bölüm Başkanlığına yapılması. <b>Formda tercih kısmı boş bırakılacaktır.</b>
Bahar	21	İşletmede Mesleki Eğitim Başvuruları Sonuçları İlanı	1	20 Temmuz 2022	Şartları sağlayanlar İşletmede Mesleki Eğitim Programı aday öğrencilerinin ilan edilmesi
Güz	19	İşletmede Mesleki Eğitime Kabul Edilenlerin İlanı	1	Bütünleme notlarının ilanından 1 gün sonra	Şartları sağlayanlar İşletmede Mesleki Eğitim Programına kabul edilen öğrencilerin ilan edilmesi
Güz	19	Boş kontenjan ilanı	1	Bütünleme notlarının ilanından 2 gün sonra	Boş kontenjanlar ilan edilir.
Güz	19	Boş kontenjanlar için başvuru	3	İlgili haftanın son gününe kadar	Daha önce İşletmede Mesleki Eğitim başvurusu kabul edilmemiş ya da hiç başvuruda bulunmamış İşletmede Mesleki Eğitim başvuru şartını sağlayan öğrenciler boş kontenjanlar için başvuru yaparlar. Başvuruların FR1726 kodlu form yardımıyla yapılacaktır.
Güz	20	Boş kontenjanlar için kabul edilenlerin ilanı	1	20. Haftanın ilk Pazartesi günü	İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında boş kontenjanlar için başvuru şartını sağlayan öğrenciler ilan edilir.
Güz	20	Öğrenci-Firma Eşleştirmesi	5	20. haftanın Cuma iş günü mesai bitimine kadar	Bölüm Komisyonu tarafından AGNO sıralaması, tercih formu ve firmaların tercihleri dikkate alınarak, öğrenci ve firma eşleştirilmesi yapılır. Firmanın tercihi öncelikli olmak üzere adaylar değerlendirilir. Bölüm Komisyonu tarafından asıl ve yedek liste ilan edilir.
Güz	21	Taahhütname İmzalanması	3	Pazartesi-Çarşamba	İşletmede Mesleki Eğitim hakkı kazanan öğrenciler, üç (3) gün içinde Kabul Formu (FR1763) ve Taahhütnameyi (FR1727) imzalayarak Bölüm Başkanlığı'na teslim eder.
Güz	21	Feragat nedeniyle boşalan kontenjanlar için firma belirleme işlemi	2	Perşembe-Cuma	Feragat nedeniyle boşalan kontenjanlar için firma belirlenmemiş olan yedek adaylar için son kez firma belirleme işlemi uygulanır.
Güz	22	Yedek adaylardan firma belirlenenler için taahhütname imzalanması	3	Pazartesi-Çarşamba	Yedek adaylardan İşletmede Mesleki Eğitim hakkı kazanan öğrenciler, üç (3) gün içinde Kabul Formu (FR1763) ve Taahhütnameyi (FR1727) imzalayarak Bölüm Başkanlığı'na teslim eder.
Bahar	1 ile 14	İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında öğrenciler firmada çalışırlar.	98		İşletmede Mesleki Eğitim kapsamında öğrenciler firmada çalışırlar.
Bahar	1 ile 14	Her ay sonunda aylık çalışma raporları sunulur.			Öğrenci, Eğitici Personelce onaylanan Aylık Çalışma Raporlarını (FR1730) Sorumlu Öğretim Elemanı ve gerekli hallerde Bölüm Başkanlığı'na ilgili ayın sonunda teslim etmekle yükümlüdür.
Bahar	14	İşletmede Mesleki Eğitimin son haftasında öğrenci tarafından Sorumlu Öğretim Elemanı ve Eğitici Personelin katıldığı bir toplantıda yapılacak sunum.	5	Bahar döneminin son haftasında	İşletmede Mesleki Eğitimin son haftasında öğrenci tarafından Sorumlu Öğretim Elemanı ve Eğitici Personelin katıldığı bir toplantıda sunum yapılacaktır.
Bahar	15	İşletmede Mesleki Eğitim'in değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması.	5	Bahar dönemi finallerinin ilk haftası	İşletmede Mesleki Eğitimi Öğrenci Değerlendirme Formu (FR1728) ve İşletme Değerlendirme Anketi (FR1729) firma yetkilisi tarafından doldurulup, onaylandıktan sonra Bölüm Sorumlu Öğretim Üyesi'ne teslimini sağlar. Bölüm İşletmede Eğitim Komisyonu tarafından süreç sonuçlandırılır. Bölüm Sorumlu Öğretim Elemanı tarafından OBS'ye not girişleri yapılır.